

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 375 Краснооктябрьского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 375)

400123, г.Волгоград
ул.Триумфальная, 20

тел.: 8(8442)28-33-16

ПРИКАЗ

«01» февраля 2018 г.
«Об организации питания воспитанников
в МОУ детского сада №375 на период
с 01.02.2018 по 31.12.2018 »

№ 67

На основании «Положения об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда», заключенного контракта от 01.02.2018 № 4879/375 «Оказание услуг по организации питания реализующих программу образования в муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных учреждениях Краснооктябрьского района Волгограда в 2018 году», в целях обеспечения воспитанников, посещающих МОУ детский сад № 375, рациональным, сбалансированным, максимально разнообразным, качественным и безопасным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в основных пищевых веществах и энергии, соблюдения требований СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к организации питания детей

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать питание воспитанников МОУ детского сада № 375 с 01.02.2018 года по 31.12.2018 года в соответствии с условиями указанного выше Контракта.
2. Питание воспитанников осуществляется организацией, предоставляющей данную услугу, на основании утвержденного заведующим МОУ детского сада № 375 20-дневного сезонного меню, являющегося приложением № 1 к Контракту и на основании утвержденных заведующим технологических карт на каждое блюдо.
3. Воспитанники МОУ детского сада № 375 обеспечиваются 4- разовым питанием, в соответствии со следующим графиком (Приложение № 3).
4. Питание воспитанников организуется согласно натуральным нормам для возрастных категорий детей: от 1 года до 3 лет и от 3 лет до 7 лет, утвержденным СанПиН 2.4.1.3049-13.
5. Отпуск питания воспитанникам по возрастным группам организуется в соответствии с утвержденным ранее графиком (Приложения №№ 1,2).
6. С целью организации систематического контроля за своевременностью и качеством приготовленных блюд и кулинарных изделий, соблюдением технологии их

приготовления, утвержден в МОУ детский сад № 375 следующий состав бракеражной комиссии:

- заведующий МОУ детский сад № 375 – Тихонова Екатерина Вениаминовна (во время отсутствия заведующего и.о. заведующего);
- старшая медицинская сестра – Иванова Марина Валентиновна;
- представители организации, предоставляющей услугу повара – Л.Н. Пономарева, Ю.А. Чадова (по согласованию)

6.1. Членам бракеражной комиссии:

- ежедневно проводить контрольную оценку приготовленных блюд, в соответствии с графиком выдачи готовой продукции с пищеблока, по их качеству и количеству;
- результаты оценки готовности блюд, их качества, времени приготовления записывать в журнал, по форме, установленной СанПиН 2.4.1.3049-13, за подписями всех членов бракеражной комиссии.

9. Создать на 2018 год общественную комиссию по контролю за качеством питания МОУ детский сад № 375 в составе:

Председатель: Тихонова Е.В., заведующий (на время отсутствия заведующего - и.о. заведующего).

Члены комиссии:

- Иванова М.В. – старшая медицинская сестра;
- Кучерова Ю.В.- председатель ПК;
- Представители родительского комитета.

9.2. Разработать и утвердить план работы общественной комиссии на 2018 год.

10. Создать комиссию в составе 2-х человек, присутствующих при закладке продуктов: - воспитателей группы ОДА: Л.В. Плаксина, Н.А. Глубшева.

11. Утвердить план административного контроля по организации питания на 2018 год.

12. Ответственным лицом за оказание услуг по организации питания в МОУ детском саду № 375 назначить старшую медицинскую сестру – Иванову М.В.

12.1. Ивановой М.В., ответственному лицу за организацию услуг по организации питания:

- ежедневно вести учет количества присутствующих воспитанников дошкольного возраста, контролируя его соответствие с данными табелей учета посещаемости воспитанников;
- предоставлять заявку на питание (приложение № 4 Контракта);
- контролировать заполнение абонементной книжки (приложение № 5 Контракта);
- проводить проверку пищеблока и складов МОУ детского сада № 375 на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов;
- проверять вкусовые качества блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов, срок их реализации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность работников пищеблока;
- производить контрольное взвешивание блюд в присутствии заведующего и представителя организации, предоставляющей услугу;
- контролировать наличие сопроводительной документации на получаемые продукты;
- контролировать отбор и хранение проб готовой продукции;
- в случае наличия нарушений установленных требований, сообщать об этом заведующему в письменной форме.

13. Старшей медицинской сестре Ивановой М.В.:

- ежедневно проводить осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний с отметкой результатов осмотра в Журнале здоровья;

- ежедневно осуществлять С-витаминизацию третьего блюда обеда.
14. Ежемесячно проводить анализ состояния организации питания в МОУ детского сада № 375 на административном совещании при заведующем.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



МОУ
детский сад
№375

Е.В. Тихонова

Е.В.Тихонова

С приказом ознакомлены:

<i>Г.М. Авдеева</i>	/Г.М.Авдеева/
<i>Л.В. Плаксина</i>	/Л.В.Плаксина/
<i>Н.А. Глубшева</i>	/Н.А. Глубшева/
<i>М.В. Иванова</i>	/М.В. Иванова/
<i>Ю.А. Чадова</i>	/Ю.А. Чадова/
<i>Л.Н. Пономарева</i>	/Л.Н. Пономарева/

ГРАФИК ВЫДАЧИ ПРОДУКТОВ НА ПИЩЕБЛОКЕ (зимний период)

№ п/п	Наименование группы	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Уплотненный полдник
1	1 младшая группа «Веселые ребята»	8.10	9.50	11.25	15.45
2	1 младшая группа «Лучики»	8.10	9.50	11.30	15.45
3	2 младшая группа «Солнышко»	8.15	9.50	12.00	15.45
4	2 младшая группа «Дружная семейка»	8.15	9.50	12.05	15.45
5	Средняя группа «Ромашки»	8.20	9.50	12.10	15.50
6	Средняя группа «Сказка»	8.20	9.55	12.15	15.50
7	ОДА «Непоседы»	8.25	9.55	12.20	15.50
8	Старшая группа «Теремок»	8.25	9.55	12.20	15.55
9	Старшая группа «Почемучки»	8.25	9.55	12.25	15.55
10	Подготовительная группа «Звездочки»	8.30	10.00	12.30	15.55
11	Подготовительная группа «Радуга»	8.30	10.00	12.30	15.55

ГРАФИК ВЫДАЧИ ПРОДУКТОВ НА ПИЩЕБЛОКЕ (летний период)

№ п/п	Наименование группы	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Уплотненный полдник
1	1 младшая группа «Звездочки»	8.10	9.50	11.40	15.45
2	2 младшая группа «Радуга»	8.15	9.50	12.10	15.45
3	2 младшая группа «Веселые ребята»	8.15	9.50	12.10	15.45
4	2 младшая группа «Лучики»	8.15	9.50	12.15	15.45
5	Средняя группа «Солнышко»	8.20	9.50	12.20	15.50
6	Средняя группа «Дружная семейка»	8.20	9.55	12.20	15.50
7	ОДА «Непоседы»	8.25	9.55	12.25	15.50
8	Старшая группа «Ромашки»	8.25	9.55	12.30	15.55
9	Старшая группа «Сказка»	8.25	9.55	12.30	15.55
10	Подготовительная группа «Теремок»	8.30	10.00	12.35	15.55
11	Подготовительная группа «Почемучки»	8.30	10.00	12.35	15.55

ГРАФИК ПРИЕМА ПИЩИ

№ п/п	Режим питания	Время приема пищи
1	Завтрак	08.30 – 08.50
2	Второй завтрак	10.00 – 10.10
3	Обед	11.50 – 13.00
4	Уплотненный полдник (с включением блюд ужина)	16.00 – 16.30